



DOMICILIO					Procedencia (no caso de alta)		A cumprimentar polo Concello	
					MUNICIPIO		DTO.	
					PROVINCIA		SECC.	
Información voluntaria: Autorizamos as persoas maiores de idade empadroadas nesta folla para comunicar ó Concello as futuras variacións dos nosos datos e para obter certificacións ou volantes de empadramento					Si <input type="checkbox"/>		Non <input type="checkbox"/>	
Nome		Data de nacemento	Provincia de nacemento	DNI/NIE/Pas.	Estudos		SINATURA	
1º Apelido		Municipio ou país de nacemento		Teléfono				
2º Apelido		Nacionalidade		C. Electrónico				
Nome		Data de nacemento	Provincia de nacemento	DNI/NIE/Pas.	Estudos		SINATURA	
1º Apelido		Municipio ou país de nacemento		Teléfono				
2º Apelido		Nacionalidade		C. Electrónico				
Nome		Data de nacemento	Provincia de nacemento	DNI/NIE/Pas.	Estudos		SINATURA	
1º Apelido		Municipio ou país de nacemento		Teléfono				
2º Apelido		Nacionalidade		C. Electrónico				
Nome		Data de nacemento	Provincia de nacemento	DNI/NIE/Pas.	Estudos		SINATURA	
1º Apelido		Municipio ou país de nacemento		Teléfono				
2º Apelido		Nacionalidade		C. Electrónico				
Nome		Data de nacemento	Provincia de nacemento	DNI/NIE/Pas.	Estudos		SINATURA	
1º Apelido		Municipio ou país de nacemento		Teléfono				
2º Apelido		Nacionalidade		C. Electrónico				

D/Dna. _____ con DNI/NIE/Pasaporte nº _____ autorizo a que as persoas arriba referenciadas se empadren na devandita vivenda, asinando a presente en calidade de		<input type="checkbox"/> PROPIETARIO/A <input type="checkbox"/> PERSOA EMPADROADA NO DOMICILIO		SINATURA	

INSTRUCCIÓN PARA CUMPRIMENTAR A FOLLA

- Escriba en letras maiúsculas, indicando con claridade todos os datos que corresponden a cada unha das persoas que se inscriben na folla.
- O nome e os apelidos transcribíranse do mesmo modo que figure no seu documento de identidade.
- Se se solicita a inscrición por traslado de residencia, indique a provincia e o municipio de procedencia. Se procede do estranxeiro, indique o país e, no su caso, o consulado español onde estaba inscrito.
- Cando na vivenda figuren outras persoas empadroadas ou se precise autorización da persoa propietaria cubrírase o apartado na parte inferior da folla. A persoa autorizante deberá ser maior de idade e dispoñer do título acreditativo da posesión efectiva da vivenda (propiedade, alquiler, etc.) ou estar empadroada na mesma.
- A folla debe ser asinada por todas as persoas maiores de idade inscritas na mesma.

AVISO IMPORTANTE: A FALSADEDA NOS DATOS DECLARADOS PODE SER CONSTITUTIVA DE DELITO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA REALIZAR A INSCRICIÓN/MODIFICACIÓN

- Folla de padrón cumprimentada e asinada.

- Documentación acreditativa da identidade (os documentos de identificación deben estar en vigor):

- Espanóis: DNI.
- Estranxeiros: NIE ou pasaporte.
- Menores de idade que non dispoñan de DNI: Libro de Familia ou Certificado de nacemento.

- Documentación acreditativa da representación de menores e incapacitados:

- Menores non emancipados: Libro de Familia ou Certificado de nacemento. En casos de separación ou divorcio, a resolución xudicial que acredite a súa garda e custodia. Cando se solicite a inscrición dun menor cun só dos seus proxenitores, debe presentarse a autorización do outro para o empadroamento ou, no seu defecto, declaración responsable segundo o modelo subministrado polo Concello.
- Incapacitados: Resolución xudicial que acredite a representación legal.

- Documentación acreditativa do domicilio:

- Título de propiedade (Escritura, contrato de compravenda, Nota do Rexistro...)
- Contrato vixente de arrendamento de vivenda para uso de residencia habitual ou recibo de subministro (auga, luz, gas, etc.)
- En caso de autorización de persoa empadroada: Fotocopia do documento de identidade.

NORMATIVA LEGAL

- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e Regulamento de Poboación e Demarcación Territorial das Entidades Locais aprobado polo Real Decreto 1690/1986 de 11 de xullo.
- Toda persoa que viva en España está obrigada a inscribirse no Padrón do municipio onde reside habitualmente. Quen vivan en máis dun municipio inscribíranse no que residan durante máis tempo ó ano.
- O Padrón municipal é o rexistro administrativo onde constan os veciños do municipio. Os seus datos constitúen proba da residencia no municipio e do domicilio habitual no mesmo e son utilizados para a actualización do Censo Electoral.
- Os veciños deben comunicar as variacións nos seus datos de inscrición, especialmente os cambios de domicilio dentro do termo municipal.
- Os menores de idade non emancipados e os maiores incapacitados deben figurar empadroados cos proxenitores que teñan a súa garda ou custodia ou, no seu defecto, con sus representantes legais, salvo autorización por escrito destes para residir noutro domicilio.
- O prazo máximo para resolver o empadronamento é de tres meses a partir da solicitude, segundo o establecido no artigo 21.3 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Os datos do Padrón municipal poderán ser cedidos de conformidade coa lexislación vixente en materia de protección de datos, podendo exercer a persoa interesada os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Concello, todo o cal se informa en cumprimento do artigo 5 de la Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal.
- Inscrición por cambio de residencia ou omisión: A inscrición no Padrón deste municipio implicará a baixa automática de calquera inscrición no padrón doutro municipio ou Rexistro de Matrícula Consular, en caso de que exista, anterior á data de solicitude.
- A inscrición no Padrón municipal dos estranxeiros non comunitarios sen autorización de residencia permanente deberá ser obxecto de renovación periódica cada dous anos. O transcurso do prazo sinalado será causa para acordar a caducidade da inscrición, sempre que o interesado non procedese a tal renovación.

