



ORDENANZA FISCAL REGULADORA DA TAXA POLO SERVIZO DO SUBMINISTRACIÓN DE AUGA POTABLE

Artigo 1.- FUNDAMENTO E NATUREZA

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución Española, polo artigo 106 da Lei 7/85 reguladora das bases de réxime local e de conformidade co disposto co artigos 15 e 19 da Lei 2/2004 reguladora das facendas locais, o Concello de Marín establece a Taxa por servizos de distribución de auga pola presente Ordenanza fiscal.

Artigo 2.- FEITO IMPOÑIBLE

Constitúe o feito imponible da taxa a prestación dos servizos de distribución de auga.

Artigo 3.- SUXEITOS PASIVOS.

1.- Son suxeitos pasivos contribuíntes as persoas físicas ou xurídicas e as entidades a que se refire os artigos 35.4 da Lei xeral tributaria, que ocupen ou utilicen as vivendas e locais situados nos lugares, prazas, rúas ou vías públicas nas que se preste o servizo, xa sexa a título de propietario ou usufrutuário, habitacionista, arrendatario ou incluso precario.

2.- Terán a consideración de suxeitos pasivos substitutos do contribuínte os propietarios das vivendas ou locais, que poderán repercutir, no seu caso, as cotas satisfeitas sobre os usuarios daquelas, beneficiarios do servizo.

3.- Sen prexuízo do anterior, os contratos de subministración subscribíranse preferentemente a nome dos propietarios, ou no seu defecto a nome da persoa física ou xurídica que se beneficie do servizo.

Artigo 4.- RESPONSABLES (art. 23 Texto refundido da lei de facendas locais 2/2004)

1.- Responderán solidariamente das obrigas tributarias do suxeito pasivo as persoas físicas e xurídicas a que se refiren os artigos 35 e 36 da Lei xeral tributaria.

2.- Serán responsables subsidiarios os administradores das sociedades e os síndicos, interventores ou liquidadores de quebras, concursos, sociedades e entidades en xeral, nos supostos e co alcance que sinala o artigo 43 da Lei xeral tributaria.



Artigo 5.- COTA TRIBUTARIA (art. 24 do TRLFL 2/2004)

A cota desta taxa será a que figura no anexo desta ordenanza.

Artigo 6.- BONIFICACIONES.

1.- Gozarán dunha bonificación do 100% da cota tributaria, ata 30 m³ ó trimestre de consumo, os suxeitos pasivos que foran declarados como susceptíbeis da mesma por ser os únicos ingresos da vivenda onde se presta o servizo os percibidos polo concepto de S.O.V.I., R.I.S.G.A. ou pensións mínimas de xubilación, viudedade, invalidez ou non contributivas; así como outras situacións da mesma índole en atención ás súas circunstancias económicas, familiares, sociais e similares.

A declaración de estar incluído en tales circunstancias corresponderá á Alcaldía a proposta motivada dos Servizos Sociais do Concello. A resolución indicará o período de validez da mesma, transcorrido o mesmo deberá solicitarse, chegado o caso, a súa renovación, e en ningún caso terá efectos retroactivos.

2.- Gozarán dunha bonificación do 100% da cota tributaria os seguintes contribuíntes:

- a) As asociacións declaradas de interese ou utilidade pública municipal que teñan como obxecto social a promoción e realización de actividades culturais.
- b) As asociacións declaradas de interese ou utilidade pública municipal dedicadas á protección, asistencia ou integración social da infancia, xuventude, terceira idade, inmigración, de persoas con discapacidade física ou psíquica, e en situación de marxinación ou exclusión social.

Para poder disfrutar desta bonificación, que terá carácter rogado, as asociacións interesadas deberán cumprir os seguintes requisitos:

- a) Atoparse ao corrente na obriga de achega da documentación esixida polo Regulamento do rexistro municipal de asociacións do Concello de Marín, feito que se acreditará mediante certificado expedido pola Secretaría municipal.
- b) Atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa seguridade social.

No momento de solicitar a concesión da bonificación, a asociación interesada deberá identificar a referencia catastral do ben inmovible no que realiza as actividades propias do seu obxecto social. No caso de que non sexa propietaria deste ben, ademáis da referencia catastral, deberá achegar copia do contrato de aluguer ou do documento polo que se acredite a súa dispoñibilidade.

O cambio da ubicación no que a asociación realiza as súas actividades suporá a extinción do beneficio fiscal concedido con efectos no período impositivo seguinte á produción de tal feito. No seu caso, a asociación deberá solicitar expresamente a concesión da bonificación para o novo emprazamento.



Concello de Marín Ayuntamiento de Marín

O recoñecemento ou denegación da bonificación solicitada será competencia da Alcaldía, ou Concellería en quen delegue, sendo o prazo máximo para notificar a resolución do procedemento de dous (2) meses.

O beneficio fiscal será concedido por período indefinido, sempre que se manteñan as circunstancias esixidas para a súa concesión. A tal efecto, as asociacións beneficiarias deberán comunicar a este Concello calquera modificación relevante das condicións ou requisitos esixidos para a aplicación da bonificación.

3.- Fóra dos supostos enunciados no número anterior, non serán aplicables outros beneficios fiscais que os expresamente previstos en normas con rango de lei e os derivados de tratados internacionais.

4.- As bonificacións solicitadas con posterioridade ao devengo da taxa, no caso de ser concedidas, producirán efectos no período impositivo seguinte.

Artigo 7.- PERÍODO IMPOSITIVO E DEVENGO.

1.- O período impositivo coincidirá co trimestre natural.

2.- A taxa devéngase o primeiro día do período impositivo, salvo nos casos nos que inicie a prestación do servizo, entendéndose iniciada:

- a) Na data de presentación da oportuna solicitude de alta no servizo, se o suxeito pasivo a formula expresamente.
- b) Dende que teña lugar a efectiva acometida á rede de abastecemento de auga municipal. O devengo producirase con independencia de que se obtivese ou non a autorización de alta e sen prexuízo da incoación do expediente administrativo que poida instruírse para a súa autorización.

Artigo 8.- LIQUIDACION E INGRESO

1- Tratándose da primeira liquidación, non exaccionada por padrón, no momento de presentarse a solicitude, en calidade de depósito previo, procedendo ó seu ingreso na Tesourería Municipal, ou onde determine a Alcaldía Presidencia. As cotas a liquidar serán as correspondentes ó trimestre.

2- Tratándose de liquidacións practicadas de oficio polo Concello, notificarase ó interesado, que as pode facer efectivas na Recadación Municipal, en período voluntario no prazo fixado pola lexislación xeral para as liquidacións, sen prexuízo de abri-lo oportuno expediente sancionador por infracción tributaria.

3- Tratándose de liquidacións efectuadas por padrón ou matrícula esixírase nos períodos que sinale a tarifa da taxa ou, no seu caso, nos períodos que sinale a Alcaldía Presidencia e o seu ingreso farase efectivo no período voluntario no prazo de dous meses dende a súa publicación no B.O.P.



Artigo 9.- INFRACCIÓNS E SANCIONES

1- En relación a cualificación das infraccións tributarias e a determinación das sancións que lles corresponden en cada caso, aplicarase o réxime regulado no artigo 77 e seguintes da Lei xeral tributaria e no Real decreto 1930/1998, de 11 de setembro, polo cal desenvólvese o réxime sancionador tributario, así como no Regulamento de abastecemento de auga potable.

2- Nesta materia estarase ó disposto na Lei xeral tributaria e normativa de desenvolvemento.

XESTION

Artigo 10.- NORMAS DE XESTIÓN

1- As baixas, modificacións e cambios de titularidade, deberán acreditarse mediante solicitude presentada no modelo preparado ó efecto, acompañada da documentación que fundamente o cambio, bastando para a súa tramitación o Visto e prace do Departamento de Xestión. Estas modificacións terán carácter provisional ata a súa verificación.

2- Nos casos de baixa ou cambio de titularidade o contribuínte aboará as cotas íntegras do trimestre actual, facturándose o consumo de auga segundo a lectura do contador na data da solicitude (e dicir, na data na que se produza a baixa ou o cambio de titularidade).

Artigo 11.- ALTAS

1.- Os obrigados ó pago formularán as declaracións de alta nos censos ou padróns da taxa e surtirá efectos no mesmo momento de presentarse a declaración.

2.- As persoas ou entidades interesadas na prestación dos servizos que se citan no artigo segundo desta ordenanza, deberán presentar solicitude por escrito na que se detalle o lugar para o que se solicita.

3.- Unha vez autorizada a prestación do servizo entenderase prorrogado mentres non se presente a declaración de baixa polo interesado.

4.- A solicitude de alta na subministración de auga, conleva tamén a alta nos servizos de sumidoiro e lixo.

5.- Os contribuíntes deberán estar o corrente no pago das débedas por este servizo. Asemade non se subscribirán contratos de subministración de auga ós obxectos tributarios con débedas no servizo, en tanto en canto o propietario, como substituto do contribuínte, non satisfaga dita débeda.

Artigo 12.- BAIAS



Concello de Marín Ayuntamiento de Marín

- 1- Cando remate o aproveitamento os suxeitos pasivos formularán as declaracións de baixa no censo ou padrón da taxa e surtirá efectos no período natural seguinte o da presentación da mesma.
- 2- Cando remate a necesidade do servizo, por cambio de propietario ou declaración de ruína do inmovible, os suxeitos pasivos substitutos do contribuínte formularán as declaracións de baixa no padrón da taxa e surtirá efectos no período natural seguinte ó da súa presentación
- 3- A non presentación da baixa determinará a obriga de continuar aboando a taxa.
- 4- As declaracións de baixa anotaranse no censo ou padrón da taxa co Visto e prace do Departamento de Xestión e terán carácter provisional ata a súa verificación.

Artigo 13.-CAMBIO DE TITULARIDADE/ MODIFICACION

Estarase o disposto no artigo 10 sobre normas de xestión desta Ordenanza.

Artigo 14.- DEVOLUCION DE INGRESOS INDEBIDOS:

- 1.- Procederá a devolución de ingresos indebidos nos casos de duplicidade ou erro tanto de facturación como de medida.
- 2.- Para a devolución de ingresos, deberá solicitarse polo interesado acompañando a súa solicitude o recibo/liquidación orixinal e facendo constar un número de conta bancaria para poder face-lo ingreso do importe da devolución. Requisito imprescindible é que o titular do recibo/liquidación debe coincidir co nome do titular da conta.

Artigo 15 APROBACION DE MATRICULAS/PADRONES

- 1- As matrículas/padróns elaboraranse polo Departamento de Xestión correspondendo á Intervención de Fondos a súa fiscalización e toma de razón.
- 2- A aprobación das matrículas/padróns é competencia da Alcaldía.

Artigo 16 EXPOSICION PUBLICA

- 1- Aprobado a matrícula/padrón, anunciarase a súa exposición pública e período de cobro no Boletín Oficial da Provincia e no periódico de maior difusión da provincia e anunciarase no taboleiro de edictos do Concello, salvo que fose publicado con antelación o calendario fiscal para todo o exercicio.
- 2- As matrículas/padróns fiscais que conteñen as cotas a pagar e os elementos tributarios determinantes das mesmas, expóranse ó público nas Oficinas Municipais quince días antes de iniciarse os preceptivos períodos de cobro e por espazo dun mes.



3- Contra a exposición pública das matrículas/padróns, e das liquidacións nos mesmos incorporadas, poderase interpoñer Recurso de Reposición, previo ó Contencioso-Administrativo, no prazo dun mes a contar dende a data de finalización do período de exposición pública do Padrón.

Artigo 17.- RECADACION

A recadación desta taxa realizarase de acordo con presente artigo, de conformidade co seguinte:

- a) Dos ingresos directos-liquidacións. Na oficina de Recadación no momento de presentar a solicitude, tendo a consideración de depósito previo.
- b) De vencemento periódico. Cando a taxa se exaccione por padrón esixirase no período que acorde o Alcalde ou a Xunta de Goberno Local.

DISPOSICIÓN ADICIONAL:

As modificacións producidas por Lei de orzamentos xerais do Estado ou outra norma de rango legal que afecte a calquera elemento desta taxa, serán de aplicación automática dentro do ámbito desta Ordenanza.

DISPOSICION FINAL

A presente ordenanza entrará en vigor o día seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e comezará a aplicarse o primeiro día do trimestre natural seguinte á data de entrada en vigor, permanecendo en vigor en tanto non se acorde a súa modificación ou derogación expresas. No caso de modificación parcial, os artigos non modificados continuarán vixentes.

1. - APROBACIÓN DEFINITIVA:

- BOP nº 249 do 29 de decembro de 2003.

2. - MODIFICACIÓNS:

- BOP nº 73 do 16 DE ABRIL DE 2007.
 - BOP nº 250 do 30 de decembro de 2011.
 - BOP nº 144 do 29 de xullo de 2016 (corrección de erros BOP nº 153 do 11 de agosto de 2016).
-



ANEXO:TARIFAS

1.- Subministración de auga para uso doméstico	
1.1.- Cota de abono ó mes	1,20 €
1.2.- Consumo doméstico	
a) Ate 25 m3 ó trimestre, o m3	0,18 €
b) A partir de 25 m3 o trimestre, o m3	0,30 €
2.- Subministración de auga para uso comercial e industrial	
2.1.- Cota de abono ó mes	1,95 €
2.2.- Consumo comercial e industrial	
a) Ate 40 m3 ó trimestre, o m3	0,33 €
b) A partir de 40 m3 ó trimestre, o m3	0,46 €
3.- Subministración de auga para uso de obra	
3.1.- cota de abono ó mes	3,30 €
3.2.- Consumo de obra, o m3	0,60 €
4.- Por dereito de acometida:	
4.1.- O solicita-la licenza de obra o promotor	16,53 €
4.2.- O solicita-lo usuario a alta no servizo	4,21 €
5.- Instalación ou verificación de contadores	10,52 €
6.- Depósito de Garantía:	
6.1.- Por subministración doméstico	8,41 €
6.2.- Por subministración comercial e industrial	16,23 €
6.3.- Por subministración para obras	25,24 €